



helder



Operationeel leidinggeven

wij zijn helder.

Wij hebben een achtergrond vanuit Defensie en Politie. Tijdens onze werkzaamheden moesten wij vaak onder druk presteren, terwijl we als team cruciale keuzes maken en overzicht moeten houden in chaotische, levensbedreigende situaties.

Deze ervaringen hebben ons gevormd en ons geholpen om een manier te vinden om hier niet alleen persoonlijk, maar ook in teamverband mee om te kunnen gaan.

Door dit te verwerken in onze trainingen, bieden wij de kans om een kijkje te nemen in onze wereld en hieruit te halen wat voor jou ook zou kunnen werken. Door samen te werken met diverse specialisten uit het bedrijfsleven zijn wij in staat om naast persoonlijke- en teamontwikkeling ook een complete organisatie te helpen ontwikkelen.

Kennis en ervaring vanuit:



Ministerie van Defensie

Rust & overzicht

Lagere uitstroom

Minder verzuim

Visie op leiderschap

Veel leidinggevendenden zijn in hun rol begonnen zonder dat ze een speciale opleiding of training hebben gehad. Zij doen hun werk vaak op gevoel. Hoewel je met gezond verstand en 'onderbuikgevoel' een heel eind komt, en je al doende natuurlijk veel leert, is het in veel gevallen prettig om toch meer houvast te hebben. Door meer input te krijgen en vorm te geven aan jouw visie kun je je hierdoor ontwikkelen tot een leidinggevende die 'bewust bekwaam' is.

Wanneer ben je een goede leidinggevende?

Hier is geen standaardformule voor, dit hangt namelijk sterk af van de situatie. En deze situatie is iedere keer weer anders, wat te maken heeft met de omstandigheden en factoren van invloed; de strategie van de organisatie, de turbulentie in de omgeving of fase van ontwikkeling, spelen hier een belangrijke rol bij. Ook de samenstelling van je team, de behoeften van je medewerkers en de cultuur zijn medebepalend voor wat er van jou als leidinggevende wordt gevraagd.

Ondanks de verschillende omstandigheden zijn er altijd drie elementen die in alle situaties essentieel zijn;

1 Wie je als persoon bent

Hoe zit je als mens in elkaar, hoe heb je je ontwikkeld als het gaat om normen en waarden, hoeveel draagkracht heb je en in hoeverre ben je balans? Je kunt pas goed luisteren naar een ander en deze begrijpen als je eerst jezelf goed begrijpt in denken en doen. Hoe beter jij je eigen sterke punten en valkuilen kent, hoe beter jij deze kunt toepassen in de praktijk.

2 Wat is je visie?

Wat is de richting waarin jouw team zich moet ontwikkelen? Hoe ziet de toekomst voor jouw team of jouw organisatie eruit? Welk doel wil je bereiken en wat heb je daarvoor nodig? Wat vind je belangrijk als het gaat om normen en waarden en de manier waarop dit doel moet worden bereikt?

3 Je eigen gedrag

De kunst is om als leider met jouw aanwezigheid en gedrag anderen mee te krijgen in een bepaalde richting. Wat is jouw vermogen om mensen te beïnvloeden en te verbinden? Daarbij moet je ervoor zorgen dat deze beweging niet ontstaat door dwang of door te straffen, maar door gezag en betrouwbaarheid. Hierdoor ontstaat betrokkenheid en geef je de ruimte om fouten te maken.

Leidinggevende zijn!?

In de huidige wereld van bedrijven en organisaties is goed leiderschap essentieel om betrokkenheid van medewerkers te vergroten. Maar wat betekent het eigenlijk om leidinggevende te zijn? En waarom is dit essentieel voor het bereiken van gestelde doelen en het stimuleren van een positieve werkomgeving?

In deze brochure willen wij helderheid geven over het traject operationeel leidinggeven. Dit traject is geschikt voor de meer ervaren leidinggevende.

Deze training wordt gevolgd door bijv. :

- Teamleiders
- Afdelingshoofden
- Vestigingsmanagers

Van het stellen van duidelijke doelen tot het effectief communiceren met het team, van het motiveren van individuen tot het omgaan met weerstand, ontdek hoe de training operationeel leidinggeven een verschil kan maken in het dagelijks functioneren van jouw leidinggevende en zijn/haar team.

Ben jij op zoek naar een training voor leidinggevende die gericht is op het dagelijkse beheer en de uitvoering van taken binnen de organisatie? Dan is dit dé juiste training.

Het bereiken van operationele doelstellingen op een effectieve en efficiënte manier draait om het coördineren van activiteiten en het aansturen van teams en individuen.

Onze professionele trainers hebben allemaal een achtergrond bij defensie of politie. Ze geven je een stuk bewustwording mee die de deelnemers in hun voordeel kunnen gebruiken binnen de organisatie.

Aan de hand van dynamische werkvormen, discussies en praktische tips geven we de deelnemers inzicht in het eigen gedrag en communicatie. Door het ervaren van deze vormen kunnen de deelnemers deze ervaring de volgende dag direct in de praktijk brengen.



De opbouw van het traject

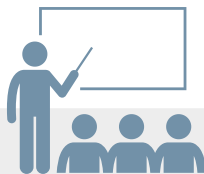
Het traject duurt ongeveer 6 maanden. Het bestaat uit een intakegesprek, een trainingsfase en een intervisiefase. Door het traject op deze wijze op te bouwen hebben wij al veel effect bereikt in de praktijk.

Wij merken dat deelnemers er veel baat bij hebben. Ze kunnen in de praktijk stoeien met de lesstof en komen tijdens de intervisie met hun vragen en worden dus gaandeweg iedere dag een beetje beter.



Intakegesprek

Het intakegesprek geeft de **mogelijkheid om kennis te maken met de trainer, te kijken naar de leerdoelen en de persoonlijke ontwikkelpunten van de deelnemers**. Daarnaast zal er aandacht zijn voor persoonlijke aspecten, die mogelijk belangrijk zijn voor de trainer om te weten en mee te nemen in de trainingen.



Training

De trainingsfase duurt 6 weken. Iedere twee weken wordt er een dag gepland waarbij de deelnemers en de trainer samenkomen en de training doorlopen. **In totaal zijn er dus 3 hele trainingsdagen in die 6 weken.**



Intervisie

Na de trainingsfase start de intervisiefase. De deelnemers hebben de trainingen doorlopen en gaan er in de praktijk mee aan de slag. **Deze fase duurt 3 maanden. Iedere maand komen de deelnemers en de trainer weer een dagdeel bij elkaar.** Ze bespreken wat ze hebben meegemaakt in de praktijk. Ze zoeken wat extra verdieping en kunnen vragen stellen aan de groep en de trainer

Thema's

7 in totaal.

Situationeel leiderschap

Als leidinggevende heb je te maken met verschillende persoonlijkheden binnen jouw team. Iedereen binnen het team heeft een andere aansturing of benadering nodig.

Effectief leiderschap is afhankelijk van de situatie en de individuele behoeften van teamleden. Aan jou de taak om het je teamleden mogelijk te maken hun werk te laten uitvoeren. Tijdens dit thema bespreken we de verschillende stijlen van leidinggeven en zullen we testen welke voorkeur je hebt in leiderschapsstijl.

Effectief communiceren

Tijdens dit thema krijg je, aan de hand van een DISC gedragsanalyse, inzicht in je eigen communicatie.

Door je bewust te zijn van je eigen manier van communiceren, kun je beter communiceren met anderen, misverstanden voorkomen en je relaties verbeteren.

Visie op leiderschap

Tijdens dit thema behandelen we de visie van de deelnemers op leiderschap tijdens een actieve werkvorm.

Vragen die tijdens dit thema naar voren komen zijn:

- Wat maakt volgens jou een goede leider?
- Hoe zie jij de rol van een goed leider binnen een team?
- Wat is hiervoor nodig?

Feedback geven & ontvangen

Feedback is een boodschap over het gedrag of de prestaties van een ander. Dit is onmisbaar als je met anderen samenwerkt.

Feedback kun je geven en ontvangen, maar wat is nou de juiste manier? Geef jij leiding aan collega's dan is de juiste manier van feedback geven essentieel om samen te kunnen werken.



Communicatievaardigheden en gesprekstechnieken

Communicatie is een zeer belangrijk onderdeel van je werk. Gesprekstechnieken zijn belangrijke vaardigheden die gebruikt worden om effectief te communiceren en relaties op te bouwen.

Ze helpen je gedachten helder over te brengen, zodat anderen begrijpen wat je bedoelt. Het is belangrijk om niet alleen zelf te praten, maar ook om goed te kunnen luisteren naar een ander. In dit thema behandelen we methodes om structuur te geven aan je communicatie, het voeren van functioneringsgesprekken en het vormgeven van een slechtnieuws gesprek.

Conflicthantering

Dit thema heeft als doel deelnemers te voorzien van vaardigheden en inzichten die nodig zijn om conflicten op een constructieve manier aan te pakken.

Door middel van interactieve oefeningen, discussies en praktische tips zul je leren hoe je conflicten kunt begrijpen, beheren en oplossen in zowel professionele als persoonlijke situaties.

Werken in een succesvol team

Wat is er binnen een team nodig om deze goed te laten functioneren?

We zullen met elkaar de dialoog aangaan wat ervoor nodig is om het optimale uit het team te halen. Vervolgens gaan we dit ervaren door middel van een dynamische werkvorm waarbij de deelnemers zullen moeten samenwerken om het beoogde resultaat te behalen.

Aantekeningen

A page of lined paper for notes. The page features horizontal blue lines for writing. A large, faint, light gray watermark of a stylized 'S' or 'Z' shape is visible in the background.

[illegible]

Communicatie op de werkvloer verbeteren?

Wij zijn bereikbaar van **maandag t/m vrijdag** tussen **09.00 en 17.00 uur**.
Neem gerust contact op als je een vraag hebt of even wilt overleggen.



**Eikenlaan 5
3901 XA Veenendaal**



0318 - 303 959



info@wijzijnhelder.nl



KVK 88676889